



GESCHALKE E. V.

VEREIN FÜR DAS ANSEHEN VON GELSENKIRCHEN UND SCHALKE 04

DATENSCHUTZHINWEISE

ART. 13 DSGVO

ENTWURF

DATENSCHUTZHINWEISE FÜR MITGLIEDER

Was wir mit Ihren Daten tun — und was nicht

ART. 13 DSGVO · § 24 BDSG · § 15 DER SATZUNG

ENTWURF — DEM AUFNAHMEANTRAG BEIZULEGEN

Diese Hinweise müssen dem Mitglied **bei der Erhebung der Daten** ausgehändigt werden, also spätestens mit dem Aufnahmeantrag. Eine Nachreichung heilt den Verstoß nicht.

1 VERANTWORTLICHER

GeSchalke e. V.

E-Mail: kontakt@geschalke.de

Vertreten durch den Vorstand nach § 26 BGB. Einen Datenschutzbeauftragten hat der Verein nicht benannt; die Voraussetzungen des Art. 37 DSGVO und des § 38 BDSG liegen nicht vor, weil nicht mindestens 20 Personen ständig mit der automatisierten Verarbeitung personenbezogener Daten beschäftigt sind. Ändert sich das, wird ein Beauftragter benannt.

2 WELCHE DATEN WIR VERARBEITEN

KATEGORIE	EINZELNE DATEN
Stammdaten	Vorname, Nachname, Anschrift, Geburtsdatum
Kontaktdaten	E-Mail-Adresse, Telefonnummer (freiwillig)
Mitgliedschaftsdaten	Mitgliedsnummer, Beitragsstufe, Eintritts- und Austrittsdatum, Funktionen im Verein, Ehrungen
Zahlungsdaten	IBAN, Kontoinhaber, Mandatsreferenz, Zahlungsverlauf
Beteiligung	Teilnahme an Versammlungen und Aktionen, Mitarbeit in Arbeitskreisen
Freiwillige Angaben	Interessen und Mitmach-Wünsche aus dem Aufnahmeantrag

Nachweise über eine Beitragsermäßigung werden nur eingesehen und mit einem Prüfvermerk quittiert. Kopien werden nicht gespeichert. Über den Grund der Ermäßigung wird nichts

festgehalten.

3 ZWECK UND RECHTSGRUNDLAGE

ZWECK	RECHTSGRUNDLAGE
Begründung und Durchführung der Mitgliedschaft, Einladungen, Beitragseinzug	Art. 6 Abs. 1 Buchst. b DSGVO (Vertrag), § 24 BDSG
Erfüllung steuerlicher und handelsrechtlicher Aufbewahrungspflichten	Art. 6 Abs. 1 Buchst. c DSGVO (rechtliche Verpflichtung)
Information über Vereinsleben, Aktionen und Termine	Art. 6 Abs. 1 Buchst. f DSGVO (berechtigtes Interesse an der Vereinskommunikation)
Veröffentlichung von Fotos und Videos	Art. 6 Abs. 1 Buchst. a DSGVO (Einwilligung) — gesondertes Formular
Nennung als Förderer	Art. 6 Abs. 1 Buchst. a DSGVO (Einwilligung)

4 WER DIE DATEN BEKOMMT

- (1) **Innerhalb des Vereins** nur die Personen, die sie für ihre Aufgabe brauchen: Vorstand, Schatzmeister, Schriftführung, bei Aktionen die jeweilige Ansprechperson.
- (2) **Bank:** IBAN und Mandatsreferenz zur Ausführung der Lastschriften.
- (3) **Finanzamt:** soweit steuerlich vorgeschrieben, etwa bei Zuwendungsbestätigungen.
- (4) **Dienstleister** für Mitgliederverwaltung, E-Mail-Versand oder Buchhaltung nur auf Grundlage eines Vertrags zur Auftragsverarbeitung nach Art. 28 DSGVO.
- (5) **Eine Weitergabe an Dritte zu Werbezwecken findet nicht statt. Daten werden nicht verkauft.**
- (6) Eine Übermittlung in Länder außerhalb der EU und des EWR ist nicht vorgesehen.

5 MITGLIEDERLISTE UND AUSKUNFT AN ANDERE MITGLIEDER

Ein Mitglied kann Auskunft über Namen und Anschriften anderer Mitglieder verlangen, wenn es ein berechtigtes Interesse darlegt — etwa um eine außerordentliche Mitgliederversammlung nach § 10 der Satzung zu verlangen oder einen Gegenantrag zu stellen. Der Vorstand macht die Auskunft davon abhängig, dass sich das Mitglied schriftlich verpflichtet, die Daten ausschließlich zu diesem Zweck zu verwenden und danach zu löschen.

6 WIE LANGE WIR SPEICHERN

DATEN	DAUER
Stamm- und Kontaktdaten	bis zum Ende der Mitgliedschaft, danach Löschung binnen sechs Monaten
Buchungsbelege, Beitragszahlungen, Zuwendungsbestätigungen	10 Jahre ab Ende des Kalenderjahres
Sonstige steuerlich relevante Unterlagen	6 Jahre
SEPA-Mandat	bis 14 Monate nach dem letzten Einzug
Name, Funktion, Ehrungen und Zeitraum der Mitgliedschaft	dauerhaft zur Vereinschronik, sofern kein Widerspruch erfolgt
Protokolle der Mitgliederversammlung	dauerhaft

7 IHRE RECHTE

- **Auskunft** darüber, welche Daten wir über Sie verarbeiten (Art. 15 DSGVO)
- **Berichtigung** unrichtiger Daten (Art. 16 DSGVO)
- **Löschung**, soweit keine Aufbewahrungspflicht entgegensteht (Art. 17 DSGVO)
- **Einschränkung der Verarbeitung** (Art. 18 DSGVO)
- **Datenübertragbarkeit** in einem gängigen Format (Art. 20 DSGVO)
- **Widerspruch** gegen Verarbeitungen, die auf einem berechtigten Interesse beruhen (Art. 21 DSGVO)
- **Widerruf einer Einwilligung** mit Wirkung für die Zukunft (Art. 7 Abs. 3 DSGVO) — formlos, ohne Begründung und ohne Nachteil

Wenden Sie sich dafür formlos an den Vorstand, per E-Mail an kontakt@geschalke.de oder per Post. Wir antworten innerhalb eines Monats.

8 BESCHWERDERECHT

Sie können sich bei einer Aufsichtsbehörde beschweren. Zuständig ist:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen
Kavalleriestraße 2–4
40213 Düsseldorf

9 PFLICHT ZUR BEREITSTELLUNG

Die Angaben zu Name, Anschrift und Geburtsdatum sind für die Mitgliedschaft erforderlich; ohne sie kann der Verein den Aufnahmeantrag nicht bearbeiten. Telefonnummer, Interessen und Mitmach-

Wünsche sind freiwillig — ihr Fehlen hat keine Nachteile. Die Bankverbindung ist nur erforderlich, wenn am Lastschriftverfahren teilgenommen wird.

10 AUTOMATISIERTE ENTSCHEIDUNGEN

Eine automatisierte Entscheidungsfindung einschließlich Profiling nach Art. 22 DSGVO findet nicht statt. Über die Aufnahme entscheiden Menschen.

Stand dieser Hinweise: 31. Juli 2026. Ändert sich etwas Wesentliches an der Verarbeitung, informiert der Verein die Mitglieder in Textform. Die jeweils geltende Fassung steht auf geschalke.de.